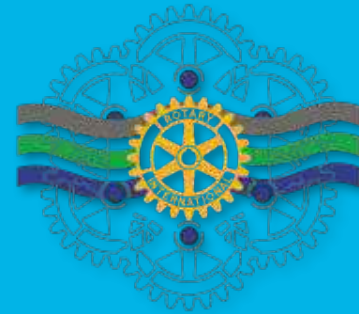


**Rotary**  
Distretto 2032  
A.R. 2017 - 2018



# Seminario Distrettuale Rotary Foundation e Sovvenzioni

## Fondazione Cassa di risparmio di Cuneo

Cuneo, 18 novembre 2017



# LA PROGRAMMAZIONE 2017-2018

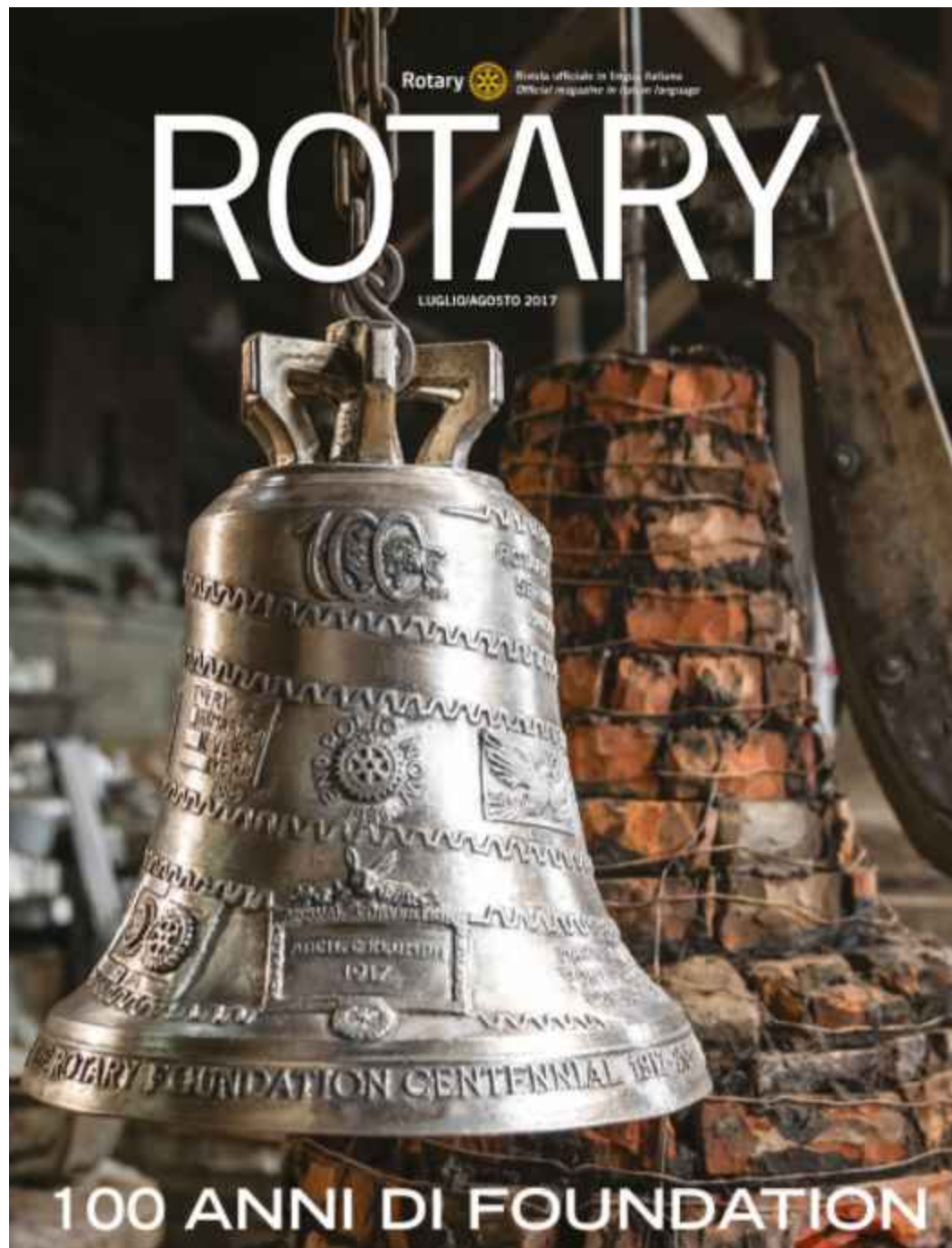
## RISORSE E OBIETTIVI

**GIUSEPPE MUSSO**

DRFC 2016-2019



La lunga tradizione di fare  
del bene nel mondo  
continua con rinnovato  
impegno





*è facile,  
adesso,  
proteggere  
tuo figlio...*



## VACCINAZIONE ANTIPOLIO

In tutti i Paesi, grazie alla vaccinazione di massa, la poliomielite è praticamente scomparsa. In Italia, invece, ancora nel 1963 tremila piccoli invalidi si sono aggiunti alla triste schiera dei centomila e più poliomielitici esistenti

# Debattere la Poliomielite

- Il vaccino antipolio SABIN viene somministrato **per bocca**.
- È **assolutamente innocuo**.
- Previene la malattia nei vaccinati e riduce la circolazione dei virus della poliomielite nell'ambiente.
- **Bisogna, per questo, che siano contemporaneamente immunizzati tutti i bambini a partire dal compimento del 3° mese di vita.**
- Per la vaccinazione debbono essere somministrate **tre dosi** ad un mese di distanza una dall'altra.
- A coloro cui sono state già praticate iniezioni del vaccino tipo SALK si consiglia la rivaccinazione per via orale, per rafforzare l'immunità ma anche per contribuire all'eliminazione dei virus della polio dall'ambiente.
- La vaccinazione è **gratuita** per i giovani fino a 20 anni ed è **richiesta** per l'ammissione alle scuole, agli asili e alle collettività infantili (legge 30 luglio 1959 n. 695).

**Nessuna  
attenuante per  
i genitori che si  
sottraggono al  
loro dovere!**



MINISTERO DELLA SANITÀ



LEGA ITALIANA PER LA LOTTA CONTRO LA POLIOMIELE

# Situazione attuale

Dal 1988, abbiamo visto una riduzione dei casi di polio del 99,9% in tutto il mondo. Quest'anno, sono stati rilevati casi di poliovirus selvaggio in soli tre Paesi.

[Versione integrale del rapporto](#)

Afghanistan

**06**

**casi rilevati**

2014: 28  
2015: 20  
2016: 13

Pakistan

**05**

**casi rilevati**

2014: 306  
2015: 54  
2016: 20

Nigeria

**00**

**casi rilevati**

2014: 06  
2015: 00  
2016: 04





INSIEME, POSSIAMO

ERADICARE LA POLIO

Rotary



# BASTA COSÌ POCO PER ERADICARE LA POLIO

Adesso abbiamo la possibilità di cambiare il mondo.  
Perché nessun altro bambino sia colpito dalla polio.  
Agisci. Spargi la voce. Dona. Fai parte della storia.

[endpolionow.org/it](http://endpolionow.org/it)



basta così poco

Francesco Totti



## Bill & Melinda Gates Foundation:

**450 milioni** • Pakistan: **154,7 milioni**

Rotary International: **150 milioni**

Nigeria: **134,6 milioni** • Regno Unito: **130 milioni**

Canada: **75 milioni** • Commissione

Europea: **61,4 milioni** • Giappone: **55 milioni**

Emirati Arabi Uniti: **30 milioni** • Dario Foundation: **30 milioni**

Bloomberg Philanthropies: **25 milioni**

Donatore anonimo: **15 milioni** • Australia: **13,4 milioni**

Germania: **11,2 milioni** • easyJet: **5 milioni** • Italia: **5 milioni**

Korea: **4 milioni** • Korea Foundation for International

Healthcare/Community Chest of Korea: **2 milioni** • United

Nations Foundation/Shot@Life: **1,7 milioni** • Svizzera: **1,03 milioni**

UNICEF USA: **514.000** • Lussemburgo: **500.000** • Monaco: **330.000**

New Era Educational and Charitable Foundation: **130.000** • Turchia: **60.000**

Malta: **30.000** • Spagna: **20.000** • Accenture Interactive USA: **20.000**

# OBIETTIVI DEL SEMINARIO

- Fornire ai dirigenti di Club informazioni necessarie per motivare i soci a sostenere la FR
- Fornire strumenti operativi che rendano attiva la partecipazione dei soci ai programmi FR
- Incrementare il sostegno alle sovvenzioni e alle attività della FR
- Scambiare idee sulle attività distrettuali



In particolare focalizzare l'attenzione sulle sei aree di intervento all'interno delle quali devono essere sviluppati i service che diventeranno Sovvenzioni Distrettuali o Globali



Un'ostetrica di Kano, Nigeria, pesa una mamma e la sua bambina durante una visita di controllo.



## RISPONDERE AI CONFLITTI

### 20.000 persone

vengono mutilate o uccise ogni anno dalle mine antiuomo.

### 51 milioni

sono attualmente profughi a causa di conflitti armati e persecuzioni.

### Il 90% delle vittime

dei conflitti armati fa parte della popolazione civile e almeno la metà è costituita da bambini.



**AZIONE:**  
**IDENTIFICARE I FATTORI ALLA BASE** del conflitto e contribuire a mitigarli.

**AZIONE:**  
**AIUTARE I BAMBINI** rimasti orfani, feriti o traumatizzati dai conflitti.

**AZIONE:**  
**SOCCORRERE I RIFUGIATI** delle aree di conflitto.



**AZIONE:**  
**FORNIRE SUPPORTO AI GRUPPI** emarginati, a rischio di violenza o persecuzioni.

### CONSIGLI PER IL SUCCESSO:

1. Organizzare progetti d'azione che coinvolgano tutti i membri della comunità, uomini e donne, le istituzioni educative, religiose e le parti coinvolte nei conflitti.
2. Comprendere e rispettare le leggi e le norme della comunità da servire.





## ASSISTENZA SANITARIA

**2,4 milioni** di medici, infermieri, levatrici e altri operatori specializzati sono richiesti in tutto il mondo.



**AZIONE:**  
**FINANZIARE LA FORMAZIONE CONTINUA** per gli operatori sanitari tramite borse di studio, elargizione di stipendi e il riconoscimento pubblico.

**CONSIGLI PER IL SUCCESSO:**

1. Collaborare con i centri sanitari locali allo sviluppo di programmi in grado di attrarre operatori sanitari con varie competenze. La fornitura di una particolare specialità può attrarre il staff e limitare le cure disponibili.
2. Assicurarsi che la fornitura di servizi vada al di là di residenza e lavoro degli operatori per facilitare la frequenza ai corsi.

**57 Paesi** necessitano di infermieri, ostetriche e altro personale di assistenza sociale.



**AZIONE:**  
**MIGLIORARE E AMPLIARE L'ACCESSO** alle cure mediche gratuite e a basso costo nelle aree svantaggiate.





## SERVIZI E IGIENE

### 2,5 miliardi di persone

non hanno accesso a strutture igienico-sanitarie adeguate.

### 1.400 bambini

muoiono ogni giorno a causa di malattie dovute alla mancanza di servizi igienici e acqua pulita.

## CONSIGLI PER IL SUCCESSO:

1. Evitare di imporre soluzioni dall'alto e invece chiedere la comunità a individuare la soluzione più adatta al proprio caso.
2. Non ignorare l'importanza del servizio igienico, poiché per persone illiterate il solo modo di sapere a cosa di malattie prevenibili che derivano dall'acqua.



### AZIONE:

#### MIGLIORARE LE STRUTTURE

forseando servizi igienici e latrine con sistema fognario o recinzione di sicurezza.

### AZIONE:

#### PROMUOVERE BUONE ABITUDINI IGIENICHE

attraverso l'educazione. Il corretto lavaggio delle mani con acqua e sapone è in grado di ridurre i casi di diarrea fino al 35 per cento.



## SALUTE MATERNA E INFANTILE

### ASSISTENZA SANITARIA PER BAMBINI

# 6,3 milioni di bambini

di età inferiore ai cinque anni muoiono ogni anno a causa di malattie, malnutrizione, scarsa assistenza sanitaria e condizioni igieniche inadeguate.

#### AZIONE:

**PREVENIRE LA TRASMISSIONE DI HIV DA MADRE A FIGLIO,** incoraggiando l'uso di droghe antiretrovirali e latte in polvere per l'allattamento.



#### AZIONE:

Sviluppare o finanziare programmi che forniscano

**VACCINAZIONI  
+ ANTIBIOTICI**

Marbella, malarie, polmonite, AIDS e malattie diarroiche sono le principali cause di morte dei bambini di età inferiore ai cinque anni.



#### AZIONE:

**INCLUDERE ATTIVITÀ NEL CAMPO DELL'ACQUA, IGIENE E STRUTTURE SANITARIE**

per massimizzare la buona alimentazione dei bambini. La scarsa qualità delle acque non potabili peggiora la malnutrizione nei bambini.

#### AZIONE:

**PROMUOVERE UNA BUONA ALIMENTAZIONE** e incoraggiare l'allattamento materno.



Rotary







## SOSTEGNO AGLI STUDENTI

# 57 milioni di bambini

al mondo non frequentano la scuola.

**AZIONE:**

**FARE DA MENTORE**

per gli studenti della propria comunità.

**AZIONE:**

**PARTECIPARE COME VOLONTARI**

durante le lezioni o nei programmi di doposcuola.

**AZIONE:**

**PROMUOVERE L'ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI**

e combattere l'assenteismo per motivi di salute esortando la diffusione di messe scolastiche, acqua potabile e servizi igienici.

# 781 milioni di persone

oltre i 15 anni (50 per cento donne) sono analfabete.

**AZIONE:**

**SOSTENERE PROGRAMMI DI ALFABETIZZAZIONE CLE**

(Concentrated Language Encounter), basati su testi e attività di immersione a basso costo, efficaci sia per bambini che adulti.

**AZIONE:**

**Sviluppare un programma di ALFABETIZZAZIONE PER ADULTI.**

## CONSIGLI PER IL SUCCESSO:

1. Effettuare la fornire all'istruzione delle ragazze il ruolo di donne culturali, problemi di sicurezza e la necessità per le ragazze di partecipazione all'economia familiare. La parte del sesso è fondamentale per lo sviluppo sostenibile delle comunità.
2. Coinvolgere attivamente studenti, genitori, insegnanti e amministratori per garantire il successo di programmi simili.
3. Collaborare con altre organizzazioni locali per implementare un programma CLE.





## SVILUPPO ECONOMICO E COMUNITARIO

### CREAZIONE DI LAVORO E IMPRENDITORIALITÀ

# 1,4 miliardi le persone

- quasi la metà con un lavoro - vivono con meno di 1.25 USD al giorno.



**AZIONE:**  
**INVIARE**  
**UNA SQUADRA** di  
 formazione professionale  
 per insegnare ai piccoli  
 imprenditori della comunità  
 in via di sviluppo a creare un  
 piano d'affari e a mantenere  
 una corretta contabilità  
 finanziaria.

**AZIONE:**  
**COLLABORARE**  
**CON UNA COOPERATIVA**  
**CHE OFFRA CORSI** di  
 formazione professionale  
 e compartecipazione  
 ai soci iscritti in base  
 a principi democratici.



**AZIONE:**  
**FORNIRE**  
**ATTEZZATURE O**  
**MATERIALI A UNA**  
**COOPERATIVA** per  
 aumentare la produzione  
 e le vendite a livello  
 locale.

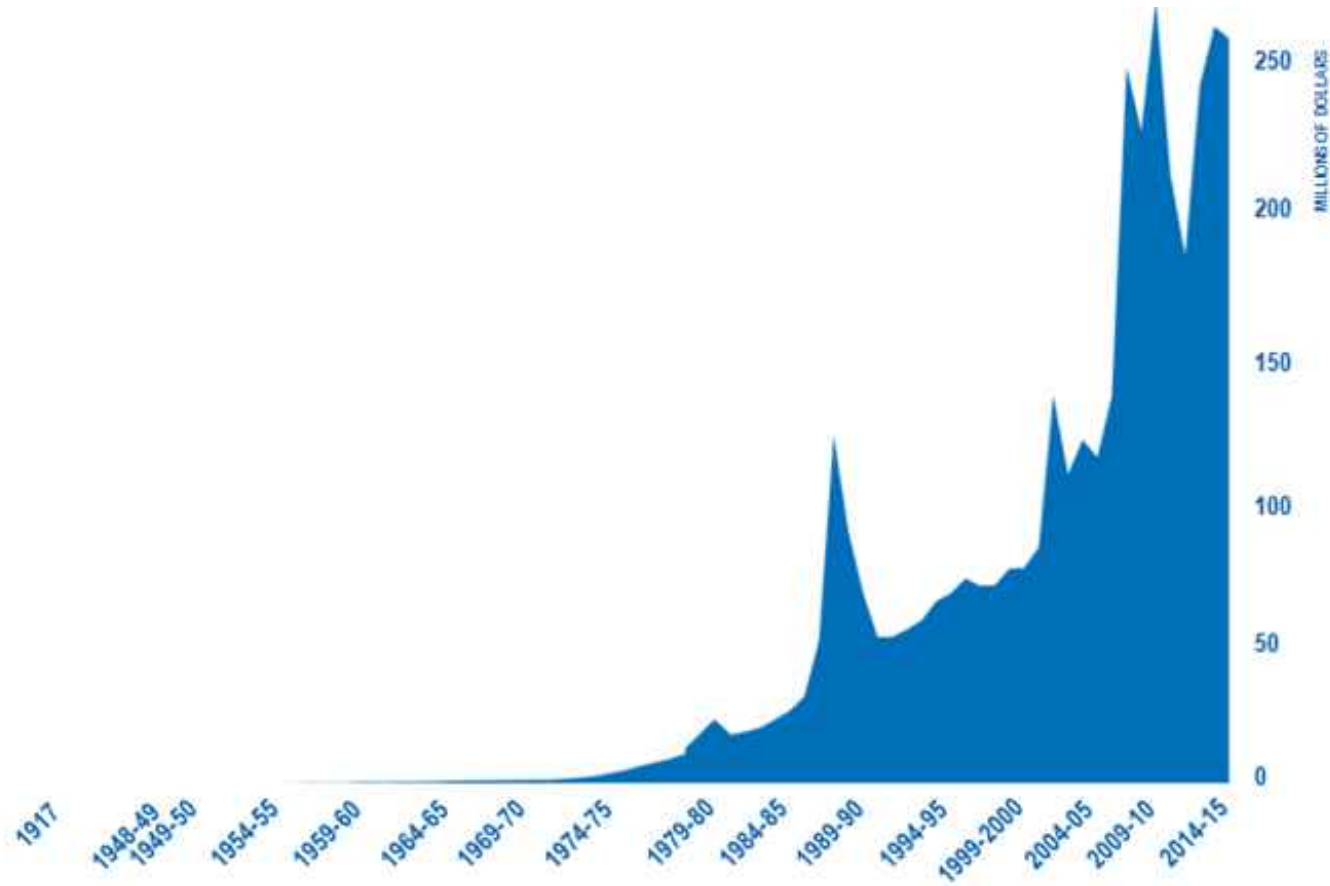
**AZIONE:**  
**ESPANDERE**  
**LE OPPORTUNITÀ**  
**DI FORMAZIONE**  
 professionale, compresa  
 la programmazione del  
 curriculum presso  
 organizzazioni, scuole  
 o centri di lavoro.

**CONSIGLIO PER IL SUCCESSO:**  
 Sostiene l'imprenditorialità e la partecipazione  
 nelle comunità e si dà da sviluppare in un  
 mercato e livello locale più portati via  
 (risparmiare di altri opportunità).

# ESAMINEREMO

- L'andamento della raccolta globale
- L'impatto sulle collettività
- A quanto ammontano le contribuzioni dei nostri Club e le somme a disposizione
- Come scegliere e presentare una domanda di sovvenzione
- Come rendere un intervento efficace/sostenibile

# STORIA DELLE DONAZIONI

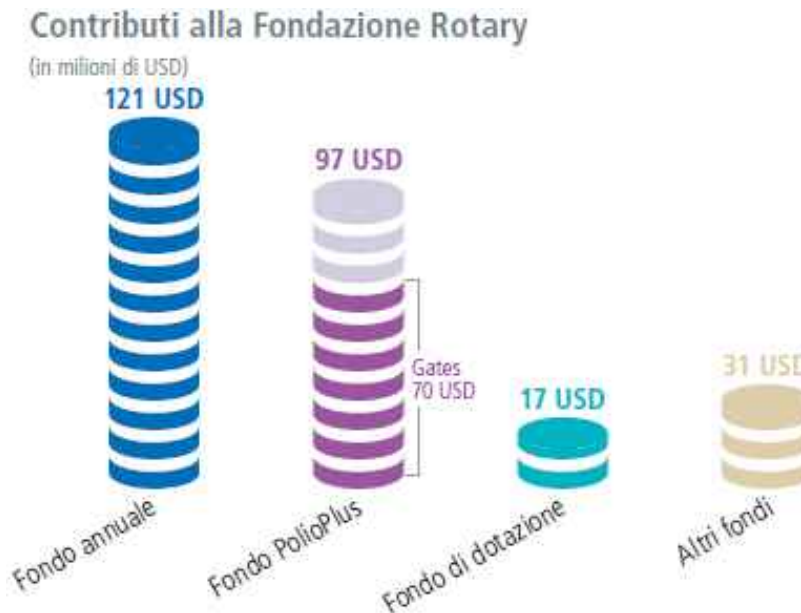




# DETTAGLIO DELLA RACCOLTA MONDIALE

in milioni di US\$

|                        |             |            |
|------------------------|-------------|------------|
| Fondo Annuale          | US\$        | 121        |
| Fondo Polio Plus       | US\$        | 97         |
| Fondo Permanente       | US\$        | 17         |
| Altri fondi            | US\$        | 31         |
| <b>Totale raccolta</b> | <b>US\$</b> | <b>266</b> |



# IMPATTI UMANITARI



## Che cosa facciamo

**494 sovvenzioni distrettuali** hanno sostenuto progetti umanitari locali o internazionali a breve termine, di portata più limitata, sponsorizzati dai distretti

**25,5 MIL USD**

**1.165 sovvenzioni globali** hanno finanziato attività umanitarie di ampia portata, con risultati sostenibili e misurabili, nelle sei aree d'intervento del Rotary

**76 MIL USD**



**+10,6%** rispetto all'anno precedente



Prevenzione e cura delle malattie

Numero di sovvenzioni: **378** **27 MIL USD**



Acqua e strutture igienico-sanitarie

**272** **18,9 MIL USD**



Alfabetizzazione e educazione di base

**173** **10,3 MIL USD**



Sviluppo economico e comunitario

**165** **9,2 MIL USD**



Salute materna e infantile

**93** **6,9 MIL USD**



Pace e prevenzione/risoluzione dei conflitti  
(esclusi i Centri della pace del Rotary)

**84** **3,7 MIL USD**

# SPESE PER PROGRAMMI

consuntivo 2014/15           \$ 245,2 M

consuntivo 2015/16           \$ 246,4 M

preventivo 2017/18  
spese programmi               \$ 275,5 M

spese amministrative       \$    5,6 M



# CONTRIBUZIONI DISTRETTO 2032

\$ 243.200



\$ 79.500



\$ 0

Fondo  
Dotazione

## TOTALE DONAZIONI

Anno 2016 – 17     \$ 322.700

\$ 130,50 per socio

Rotary



# IL CICLO DEI DDF (FODD) SHARE 2017-18

donazioni  
entro giugno 2018

vengono investite  
per 3 anni

disponibili  
autunno 2021

|            |            |             |         |
|------------|------------|-------------|---------|
| G. ARTUFFO | GM. GANCIA | I. GUATELLI | ?????   |
| 2017-18    | 2018-19    | 2019-20     | 2020-21 |

# PER 100 DOLLARI DONATI AL FONDO ANNUALE PROGRAMMI



50 dollari a Fondo mondiale

50 dollari DDF :

a) 25 \$ max a disposizione per DG

b) 25 \$ min a disposizione per GG





# LE DONAZIONI DEL DISTRETTO 2032 al Fondo Annuale

| Anno raccolta           | Contribuz. | DDF   | Distrett. | Anno Dotazione              |
|-------------------------|------------|-------|-----------|-----------------------------|
| PDG Biondi<br>2012/13   | 257,7      | 128,9 | 64,40     | PDG G. Vernazza<br>2015/16  |
| PDG Rossello<br>2013/14 | 325,0      | 162,5 | 81,25     | PDG T. Lazzari<br>2016/17   |
| PDG Groppo<br>2014/15   | 282,2      | 141,1 | 70,76     | DG G. Artuffo<br>2017/18    |
| PDG Vernazza<br>2015/16 | 225,1      | 112,5 | 56,27     | GE GM. Gancia<br>2018/2019  |
| PDG Lazzari<br>2016/17  | 243,1      | 121,5 | 60,78     | GD I. Guatelli<br>2019/2020 |

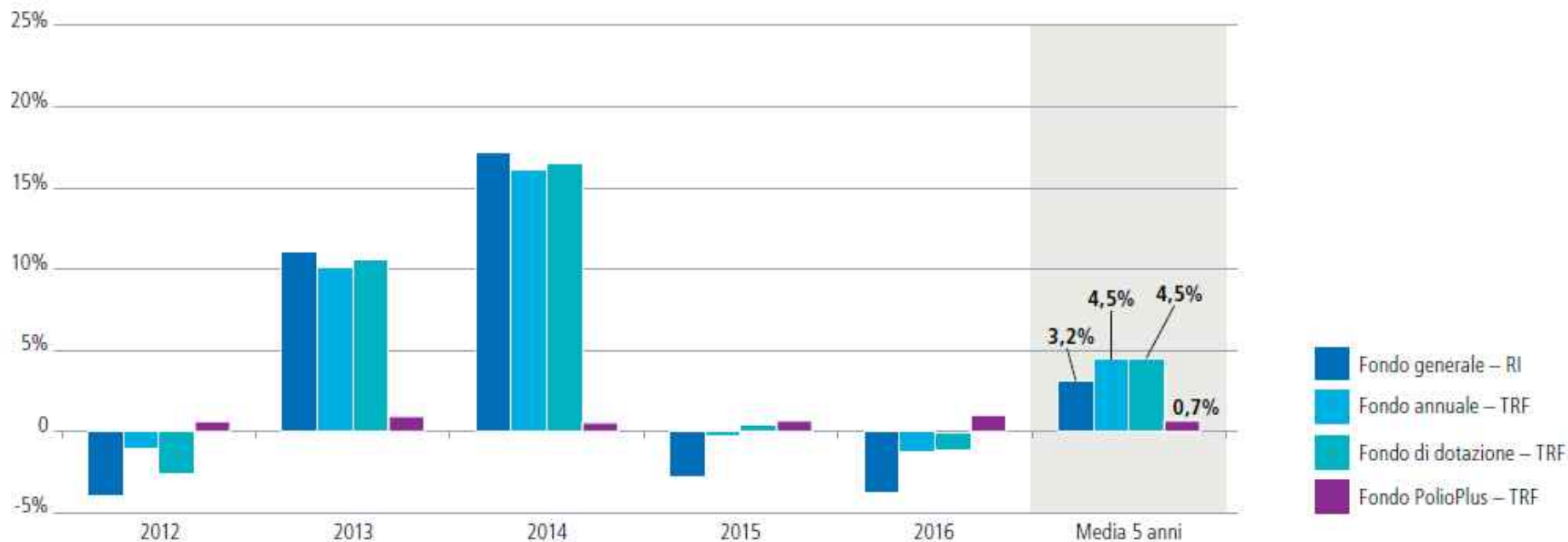
# DATI FINANZIARI

## Allocazione delle attività

(in milioni di USD)



## Utile netto da investimenti



# 10 Service finanziati da FODD a.r. 2017/18

- Il fine settimana con il Rotary
- Nabot – reinserimento lavoro
- Ludica – bambini handy
- Prevenzione giovanile stupefacenti
- Dalla strada alla casa
- Cucina ed educazione alimentare
- Abilitando forum 2017
- Inserimento nel mondo del lavoro
- Dalla matita al robot
- Progetto PASS



# 10 Service finanziati da FODD a.r. 2017/18

Totale sostegno R.F.       \$    70.462

Fondi dei Club               \$    72.979

Totale progetti               \$   **143.441**

# 17 Service finanziati da fondi del Distretto

- La sicurezza delle nostre scuole
- Sportello ascolto psicologico
- Nuove culle d'accoglienza
- Attrezzature ospedaliere
- Costruire relazioni
- Rotary ed E.S.E.
- Prima i giovani
- Teste ben fatte
- Note vincenti
- Civik work
- D-maiuscola
- Adotta una scuola
- Sosteniamo anziani
- Aiutiamoli a lavorare
- Arredi Social Market
- Disabili in odontoiatria
- Social Market ristrutturazione

Totale progetti con cofinanziamento distrettuale **\$ 188.300**



# IMPATTO DG E ALTRI SERVICE

## 2017-2018

Con l'intervento delle R.F. e con i fondi messi a disposizione dal Governatore verranno realizzati **27 service** per un valore totale di

**\$ 332.000,00**



# GG 2016-2017 e 2017-2018

**GG 1759356** Gavi Libarna (Club International) borsa di studio  
valore del service \$ 35.200

**GG 1756083** Alassio (Club International) ambito umanitario  
valore del service \$ 58.700

**GG 1756872** Santhià-Crescentino ambito umanitario cofinanziamento  
Distretto 2032 \$ 5.000

**GG 1745732** Genova Sud Ovest (Club International) ambito umanitario in  
corso valore del service \$ 50.000

# TIRIAMO LE SOMME

Richieste di GG ancora inferiori al potenziale

Difficoltà ad individuare Club Host

Difficoltà gestione domande

Forte attività e ricorso alle DG

Veloce delibera

Veloce messa a disposizione fondi

# STRUTTURA COMMISSIONE DISTRETTUALE

ROTARY FOUNDATION

DRFC 2032

Sovvenzioni

Carlo Amoretti

Borse Studio

Andrea Baschirotto

Vocational TT

Natale Spineto

Polioplus

Gianfranco Duci

Raccolta Fondi

Luca Zanvercelli

Buona Amministrazione

Fortunato Crovari

Rotary



# LE SOVVENZIONI DISTRETTUALI E GLOBALI



**CARLO AMORETTI**

**D.G.S.C. 2017-2018**



# SOTTOCOMMISSIONE SOVVENZIONI

Coordinatore: Carlo Amoretti - R.C. Imperia

Membri: Aldo Bormioli - R.C. Gavi Libarna  
Federico Dellarossa - R.C. Bra  
Stefano Domenicucci - R.C. Genova  
Paolo Francese - R.C. Saluzzo



# DG e GG SERVONO A

## FINANZIARE LE INIZIATIVE DEI ROTARIANI

a favore delle Comunità nelle sei aree di intervento



# AREE D'INTERVENTO

- ⊗ Pace e prevenzione / risoluzione dei conflitti
- ⊗ Prevenzione e cura delle malattie
- ⊗ Acqua e strutture igienico-sanitarie
- ⊗ Salute materna e infantile
- ⊗ Alfabetizzazione e educazione di base
- ⊗ Sviluppo economico e comunitario



# DISTRICT GRANT

- **Progetti locali** e internazionali di dimensione **piccolo/media**
- Durata a **breve termine**
- Budget minimo **US\$ 2.500**
- Progetti **multi** e mono Club
  
- Finanziamento **VTT e borse** sia di scuola secondaria che universitarie **durata < 1 anno** e progetti umanitari da bando C.D.R.F.

# GLOBAL GRANT

- **Progetti internazionali** di maggiori dimensioni
- Durata a **medio termine**
- Budget minimo **US\$ 30.000**
- **Due sponsor** (Club o Distretti): uno ospite nel paese in cui si svolge il service e uno internazionale
  
- Finanziano **VTT e borse solo post universitarie > 1 anno**. Programmi umanitari/educativi delle sei aree di intervento



# DISTRICT GRANT

Distretto assegna i fondi  
max 50% dell'importo del  
progetto

Domande inoltrate alla  
comm. del Distretto che  
dopo approvazione inoltra  
on-line alla R. F.



# GLOBAL GRANT

Intervento Distretto + moltiplicatori  
dal fondo mondiale. Intervento TRF  
minimo US\$ 15.000

Vengono inserite on-line dai Club

<https://Rotary.org/it>



# PERCORSO PER RICHIEDERE SOVVENZIONI

## DISTRICT GRANT

- Tempistica: una volta all'anno a seguito bando Comm. R.F.
- Richiesta fondi alla Commissione Distrettuale
- Delibera della commissione R.F
- Fondi max 50% del FODD

## GLOBAL GRANT

- Tempistica: sempre aperta
- Richiesta fondi alla TRF
- Delibera della TRF
- Fondi forniti da TRF dal Fondo Mondia



# DAL SOGNO... AL PROGETTO RICHIEDERE UNA SOVVENZIONE

Lavoriamo insieme



Per poter accedere agli strumenti forniti dalla Rotary Foundation

**il Club deve essere qualificato**

## LA QUALIFICAZIONE DEL CLUB

- Essere in regola con le contribuzioni alla Rotary Foundation
- Essere in regola con le rendicontazioni delle precedenti assegnazioni
- Aver inviato almeno un socio al Seminario Distrettuale sulla gestione delle sovvenzioni
- Aver letto e firmato il Memorandum di Intesa (MOU)
- Aver attuato il contenuto del Memorandum di Intesa (MOU)



**MEMORANDUM D'INTESA  
PER LA QUALIFICAZIONE DEL CLUB**

**FONDAZIONE ROTARY**

1. Qualificazione di club
2. Responsabilità dei dirigenti di club
3. Piano di gestione finanziaria
4. Requisiti del conto bancario
5. Rapporto sull'uso dei fondi delle sovvenzioni
6. Conservazione della documentazione
7. Rapporto sull'uso improprio dei fondi delle sovvenzioni

**1. Qualificazione di club**

Il club, per poter partecipare alle sovvenzioni globali e predefinite della Fondazione Rotary, deve accettare di attuare i requisiti finanziari e di controllo contenuti nel presente Memorandum d'Intesa (MOU) fornito dalla Fondazione Rotary (FR) ed inviare almeno un socio di club ogni anno al Seminario distrettuale sulla gestione delle sovvenzioni. Il distretto potrebbe anche stabilire ulteriori requisiti per la qualificazione dei club e/o richiedere ai suoi club di qualificarsi per poter partecipare alle sovvenzioni distrettuali della Fondazione Rotary. Adempiendo a tali requisiti, il club si qualifica ed è idoneo a partecipare al programma di sovvenzioni della Fondazione Rotary.

- A. Una volta soddisfatti i requisiti di qualificazione, il club sarà qualificato per un anno rotariano.
- B. Per mantenere lo status di qualificazione, il club deve osservare il presente MOU, tutti gli ulteriori requisiti del distretto e tutte le norme applicabili della FR.
- C. Il club è responsabile per l'uso dei fondi per le sovvenzioni sponsorizzate dal club, a prescindere dagli individui che controllano i fondi.
- D. La qualificazione potrebbe essere sospesa o revocata per uso improprio o cattiva amministrazione dei fondi delle sovvenzioni, che possono includere, ma non si limitano a: frode, falsificazione di firma; falsificazione di affiliazione; colpa grave; messa a rischio della salute, sicurezza o il generale benessere dei beneficiari; contributi non idonei; uso di fondo a fini personali; conflitto d'interesse non dichiarato; monopolizzazione dei fondi delle sovvenzioni da parte di individui; falsificazione dei rapporti; esagerazione dei prezzi; accettazione di pagamenti da beneficiari; attività illegali; uso dei fondi delle sovvenzioni per fini non idonei.
- E. Il club deve cooperare in tutte le eventualità di revisioni delle finanze, delle sovvenzioni o delle operazioni.

**2. Responsabilità dei dirigenti di club**

I dirigenti di club sono i principali responsabili per la qualificazione del club e per la corretta implementazione delle sovvenzioni della FR.

Le responsabilità dei dirigenti di club includono:

- A. Nominare almeno un socio del club per implementare, gestire e mantenere la qualificazione del club;
- B. Assicurare che tutte le sovvenzioni della FR siano uniformi alle norme di buona gestione e alle appropriate prassi di gestione delle sovvenzioni;
- C. Assicurare che tutti gli individui coinvolti con le sovvenzioni conducano le loro attività in maniera tale da evitare conflitti d'interesse, reali o percepiti.



### **3. Piano di gestione finanziaria**

Il club deve avere un piano scritto di gestione finanziaria per consentire un'amministrazione uniforme dei fondi delle sovvenzioni.

Il piano di gestione finanziaria deve includere procedure per:

- A. Mantenere un insieme di standard di contabilità, che include un record completo di tutte le ricevute e gli esborsi dei fondi delle sovvenzioni;
- B. Sborsare i fondi delle sovvenzioni, se appropriato;
- C. Mantenere la divisione dei doveri nella gestione dei fondi;
- D. Stabilire un sistema di inventario per le attrezzature e gli altri beni patrimoniali acquistati con i fondi delle sovvenzioni e mantenere dei record per gli articoli acquistati, prodotti o distribuiti attraverso le attività delle sovvenzioni;
- E. Assicurare che tutte le attività delle sovvenzioni, inclusa la conversione dei fondi, siano svolte nel rispetto delle leggi locali.

### **4. Requisiti del conto bancario**

Il club, per poter ricevere i fondi delle sovvenzioni, deve disporre di un conto bancario da usare solo allo scopo di ricevere e distribuire i fondi delle sovvenzioni della FR.

- A. Il conto bancario del club deve:
  - 1. Avere almeno due Rotariani del club come firmatari per gli esborsi;
  - 2. Essere un conto a basso interesse o non fruttifero;
- B. Qualsiasi interesse maturato deve essere documentato ed usato per attività idonee e approvate relative alle sovvenzioni, oppure deve essere restituito alla FR.
- C. Si dovrebbe aprire un conto separato per ogni sovvenzione sponsorizzata dal club, ed il nome del conto dovrebbe identificare chiaramente il suo uso per i fondi della sovvenzione.
- D. I fondi delle sovvenzioni non possono essere depositati in conti d'investimento, inclusi, ma non solo, fondi comuni d'investimento, certificati di deposito, buoni e titoli azionari.
- E. I resoconti bancari devono essere disponibili per supportare il ricevimento e l'utilizzo dei fondi delle sovvenzioni FR.
- F. Il club deve creare un piano per il trasferimento della custodia dei conti bancari in caso vi sia un cambio di guardia dei firmatari del conto stesso.

### **5. Rapporto sull'uso dei fondi delle sovvenzioni**

Il club deve conformarsi a tutti i requisiti di resocontazione della FR. La resocontazione delle sovvenzioni è un aspetto chiave della gestione delle sovvenzioni e della buona amministrazione, dato che essa informa la FR sui progressi delle sovvenzioni e su come vengono spesi i fondi.

### **6. Conservazione della documentazione**

Il club deve creare e mantenere sistemi di corretta conservazione della documentazione, per preservare i documenti importanti relativi alla qualificazione e alle sovvenzioni della FR. La conservazione di tali documenti supporta la trasparenza nella gestione delle sovvenzioni ed assiste nella preparazione alle revisioni finanziarie.

- A. I documenti che devono essere conservati includono, ma non si limitano a:
  - 1. Informazioni bancarie, incluse copie di resoconti precedenti;
  - 2. Documenti della qualificazione di club, inclusa una copia del MOU di club firmato;
  - 3. Piani e procedure documentati, inclusi:
    - a. Piano di gestione finanziaria
    - b. Procedura per la conservazione dei documenti ed archivi
    - c. Piano di successione per i firmatari del conto bancario e informazioni sulla conservazione e sulla documentazione;

4. Informazioni relative alle sovvenzioni, incluse le ricevute e le fatture per tutti gli acquisti effettuati;
- B. I documenti del club devono essere accessibili e disponibili ai Rotariani del club e su richiesta da parte del distretto.
- C. I documenti devono essere conservati per almeno cinque anni, o per un periodo più lungo, secondo le leggi vigenti.

#### 7. Rapporto sull'uso improprio dei fondi delle sovvenzioni

Il club deve denunciare al distretto tutti gli usi impropri, potenziali ed effettivi, dei fondi delle sovvenzioni. Questo tipo di denuncia promuove un sistema che non tollera l'uso improprio dei fondi delle sovvenzioni.

#### Autorizzazione e Accordo

*Questo Memorandum d'Intesa rappresenta un accordo tra il club ed il distretto e conferma che il club prenderà tutte le misure necessarie per assicurare la corretta implementazione delle attività delle sovvenzioni e la corretta gestione dei fondi delle sovvenzioni della Fondazione. Autorizzando il presente documento, il club dichiara di conformarsi alle condizioni ed ai requisiti dello stesso MOU.*

*A nome del Rotary club di \_\_\_\_\_, i sottoscritti dichiarano che il club è conforme ai requisiti elencati nel MOU per l'anno rotariano 2018/2019 e notificheranno il Distretto 2032 del Rotary International in caso di qualsiasi modifica o revisione delle norme o procedure del club relative a tali requisiti.*

| Presidente di club  |                | Presidente eletto di club |                |
|---------------------|----------------|---------------------------|----------------|
| Periodo di incarico | A.R. 2018/2019 | Periodo di incarico       | A.R. 2019/2020 |
| Nome                |                | Nome                      |                |
| Firma               |                | Firma                     |                |
| Data                |                | Data                      |                |

# DISTRICT GRANT A.R. 2018-2019

Bando – regolamento di assegnazione  
Scaricabile dal sito del Distretto 2032

<http://www.rotary2032.it/download.html>



ROTARY

DISTRETTO

CLUB

GIOVANI

SERVICE

NEWS

DOWNLOAD

CONTATTI





## Sovvenzioni Distrettuali 2018/19 Regolamento di assegnazione

Il Distretto 2032 aderendo al programma di Sovvenzioni Distrettuali della Fondazione Rotary, mette a disposizione buona parte del contributo FODD dell'anno per progetti di importo singolo minimo a partire da 2.500 US\$. Di questi la somma a carico del/dei Club deve essere almeno pari al 50% del costo totale del progetto. Ogni Club pilota può presentare un massimo di due richieste di Sovvenzione.

Il contributo distrettuale, assegnato su base competitiva, terrà conto delle seguenti priorità:

- 1) **Attività programmate sul territorio Distrettuale**
- 2) **Destinazione del programma a favore delle seguenti aree di intervento:**

- Miglioramento condizioni di salute e di vita
- Tutela della vita
- Aiuto a disagi
- Alfabetizzazione e istruzione di base
- Assistenza sanitaria
- Sostegno alle esigenze primarie

- 3) **Realizzazione di progetti con altri Club:**

A tale scopo si invitano i Presidenti che intendono proporre un'attività umanitaria ad altri Club, di preparare una breve relazione da presentare possibilmente in occasione del Seminario RF di Cuneo, 18 Novembre 2017.

- 4) **Effetti dell'intervento perduranti nel tempo**

Le Sovvenzioni Distrettuali non sosterranno le seguenti tipologie di progetti:

- Erogazioni ad altre organizzazioni umanitarie e non, senza l'effettiva partecipazione attiva di rotariani
- Forum, convegni, concerti ed analoghe iniziative
- Restauri e ristrutturazioni
- Attività per la raccolta di fondi



**Condizione necessaria per l'accettazione delle domande è che il/i Club richiedente/i abbia/no regolarmente contribuito alle donazioni a favore dei Fondi della Rotary Foundation e che le rendicontazioni finali delle precedenti assegnazioni siano state regolarmente presentate.**

Costituiscono inoltre titoli a favore per l'assegnazione dei fondi i seguenti elementi:

- Alto numero di soggetti beneficiari del progetto
- Fattivo coinvolgimento delle professionalità rotariane
- Sostanziale equilibrio delle somme messe a disposizione dai Club per ogni singolo progetto
- Previsione di un efficace piano di comunicazione degli obiettivi che verranno realizzati

Le domande dovranno pervenire in **formato word**, utilizzando il modulo scaricabile dal sito distrettuale **senza che questo venga modificato** nella sua struttura ed indicando in particolare il dettaglio dell'attività svolta dai rotariani ed il numero delle persone coinvolte e beneficiarie.

Le domande dovranno essere firmate dal/i Presidente/i dei Club coinvolti, dall'Assistente del Governatore competente, nonché dal soggetto che assume l'obbligo della rendicontazione finale ed inviate:

**Entro il 14 Maggio 2018**

a [carlo.amoretti@rotary2032.it](mailto:carlo.amoretti@rotary2032.it) e p.c. a [giuseppe.musso@rotary2032.it](mailto:giuseppe.musso@rotary2032.it)

Entro la **fine di Giugno 2018** il Governatore, unitamente al Presidente della Commissione Rotary Foundation e al Coordinatore della Sottocommissione Sovvenzioni esamineranno le domande al fine dell'assegnazione dei fondi, del cui risultato sarà data immediata comunicazione ai Club richiedenti.

I service finanziati dovranno essere realizzati entro Aprile 2019.

Entro e non oltre il **6 Maggio 2019** dovrà essere consegnata alla Sottocommissione Sovvenzioni la seguente documentazione:

- Rapporto finale del progetto su apposito modulo di rendicontazione
- Documentazione contabile attestante le spese effettuate
- Estratto del conto corrente dedicato
- Documentazione fotografica

I sopraindicati criteri di presentazione, selezione e finanziamento sono stabiliti avendo presenti le linee guida della Fondazione Rotary





**01.04.2018 - 14.05.2018**

**DOMANDA** - su apposito modulo **FIRMATA E INVIATA** a  
[carlo.amoretti@rotary2032.it](mailto:carlo.amoretti@rotary2032.it) e [giuseppe.musso@rotary2032.it](mailto:giuseppe.musso@rotary2032.it)



Si invita a compilare tutte le sezioni di questo modulo. I Rotariani possono aggiungere, se ritengono, ulteriori pagine.  
**Moduli incompleti e mancanti dei preventivi dei Fornitori non saranno presi in considerazione.**  
Solo i Club che abbiano ottenuto, da parte del Distretto, la Qualificazione sono ammessi alle Sovvenzioni.

### 1. ROTARY CLUB CHE RICHIEDE LA SOVVENZIONE

.....

In caso di raggruppamento di più Club, indicare i nominativi degli altri (aggiungendo righe).

### 2. TITOLO DEL PROGETTO

### 3. AREA DI INTERVENTO E MANTENIMENTO DEGLI EFFETTI NEL TEMPO

.....

Si prega di attenersi a quanto indicato nel regolamento di assegnazione.

.....

#### 4. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Si prega di descrivere il progetto, i suoi obiettivi e come questi saranno conseguiti, **mettendo in rilievo il numero di rotariani coinvolti, la loro professione e il modo con cui parteciperanno attivamente**. Segnalare inoltre il numero di potenziali beneficiari e come l'opinione pubblica sarà informata del progetto attuato dal Rotary. Per poter presentare in modo chiaro il progetto, lo spazio disponibile può essere aumentato.

.....

#### 5. ALTRE ORGANIZZAZIONI NON ROTARIANE

Se questo progetto coinvolge un'altra organizzazione:

1. Fornire il nome di tale organizzazione.
2. Allegare una lettera di assunzione di impegno da parte di questa organizzazione che dichiara specificamente le sue responsabilità e come i Rotariani interagiranno con l'organizzazione in questo progetto.

Nome dell'organizzazione: .....

Allegata lettera di assunzione di impegno dell'organizzazione



## **6. COMITATO RESPONSABILE**

Il Club richiedente la sovvenzione deve nominare un comitato di almeno tre membri che sovrintende al progetto per tutto il tempo della sua durata.

### **Primo membro del comitato**

Cognome e Nome .....

Posizione nel Rotary.....

Telefono .....

E-mail .....

### **Secondo membro del comitato**

Cognome e Nome.....

Posizione nel Rotary.....

Telefono .....

E-mail.....

### **Terzo membro del comitato**

Cognome e Nome .....

Posizione nel Rotary .....

Telefono .....

E-mail.....

## 7. ACQUISTO DI EQUIPAGGIAMENTI, MATERIALI O ATTREZZATURE

1. Chi possiederà gli equipaggiamenti, materiali o attrezzature? (Non può essere un Rotary Club o un Rotariano)

.....

2. Chi sarà responsabile della manutenzione e operatività di questi beni?

.....

## 8. PREVENTIVO DI SPESA DEL PROGETTO

Fornire il dettaglio delle spese **allegando preventivi**; (se necessario aggiungere altre righe)

| <i>Voci del budget</i>           | <i>Nome fornitore</i> | <i>Importi in Euro</i> |
|----------------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1. <input type="text"/>          | <input type="text"/>  | <input type="text"/>   |
| 2. <input type="text"/>          | <input type="text"/>  | <input type="text"/>   |
| 3. <input type="text"/>          | <input type="text"/>  | <input type="text"/>   |
| 4. <input type="text"/>          | <input type="text"/>  | <input type="text"/>   |
| <i>Totale spese del Progetto</i> |                       | <input type="text"/>   |

Tasso di cambio US\$/Euro maggio 2018 reperibile su [www.rotary.org/myrotary/it/exchange-rates](http://www.rotary.org/myrotary/it/exchange-rates)..... = 1 US\$

Totale progetto in US\$ .....

**N° ... preventivi allegati**



## 11. RELAZIONE FINALE

Alla conclusione del progetto, comunque non oltre il 6 Maggio 2019, il Club presentante si impegna a fornire al Distretto una relazione dettagliata (su modulo che i Club riceveranno), comprendente copia delle fatture di acquisto quietanziate dai fornitori, copia dell'estratto del conto corrente dedicato, una descrizione dei risultati ottenuti e una documentazione del risalto dato dai media al progetto. I documenti devono essere conservati dal Club proponente per cinque anni.

Firmando sotto il nostro Club accetta la responsabilità primaria dei rapporti.

Cognome e Nome del soggetto incaricato della rendicontazione .....

Rotary Club .....

Posizione nel Club .....

e-mail .....

Data .....

Firma .....

Assistente del Governatore

Cognome e Nome .....

Firma .....

La domanda deve essere presentata entro la data del 14 Maggio 2018 e, se approvata, il progetto potrà iniziare solo dopo aver ricevuto la sovvenzione della Rotary Foundation.

Modalità di presentazione: invio tramite e-mail in formato Word alla Sottocommissione Sovvenzioni della Rotary Foundation Distretto 2032 al seguente indirizzo: [carlo.amoretti@rotary2032.it](mailto:carlo.amoretti@rotary2032.it) ed in copia a [giuseppe.musso@rotary2032.it](mailto:giuseppe.musso@rotary2032.it)

Rotary



**Allegare** la dichiarazione di **non conflitto di interesse**

( art. 12 “Termini e condizioni per sovvenzioni” aggiornamento giugno 2016 )



**TERMINI E CONDIZIONI REGOLANTI LE SOVVENZIONI  
DISTRETTUALI E GLOBALI DELLA FONDAZIONE ROTARY**

Per le sovvenzioni assegnate dopo il 1° luglio 2013







01.04.2018 - 14.05.2018

**DOMANDA** - su apposito modulo **FIRMATA E INVIATA** a  
[carlo.amoretti@rotary2032.it](mailto:carlo.amoretti@rotary2032.it) e [giuseppe.musso@rotary2032.it](mailto:giuseppe.musso@rotary2032.it)

**Entro 30 giugno 2018**

le domande sono **esaminate** con il Governatore incoming  
viene **comunicato l'esito** ai club

**PREDISPORRE C/C dedicato**

# ULTERIORI PRECISAZIONI PER D.G.

**A giugno 2018**

ai Club capofila dei service finanziati viene inviata  
**comunicazione fondi concessi**

Qualora i **FODD assegnati siano inferiori** rispetto a quelli richiesti, i club accettandoli devono decidere se:

- **Mantenere inalterato** il valore del progetto finanziando direttamente la quota non concessa
- **Rimodulare il progetto** in accordo con la Commissione



# GESTIONE DEL CONTO DEDICATO

- Ogni service finanziato dalla R.F. --> un c/c dedicato intestato:  
“R.C. .... Service DG” oppure “R.C. .... Service .....”.
- Il c/c deve avere almeno due soci firmatari in modalità congiunta.
- Sul c/c dedicato devono transitare tutti i movimenti sia in entrata che in uscita come da domanda DG.
- Il saldo del c/c dedicato a fine progetto deve essere pari a zero; è tollerato un saldo creditore non superiore a 50 euro.
- Il c/c dedicato alle DG può essere riutilizzato nell'anno successivo salvo cambiare intestazione qualora nella stessa sia inserito il nome del service.

01.04.2018 - 14.05.2018

DOMANDA - su apposito modulo **FIRMATA E INVIATA** a  
[carlo.amoretti@rotary2032.it](mailto:carlo.amoretti@rotary2032.it) e [giuseppe.musso@rotary2032.it](mailto:giuseppe.musso@rotary2032.it)

Entro 30 giugno 2018

le domande sono **esaminate** con il Governatore incoming  
viene **comunicato l'esito** ai club

**PREDISPORRE C/C dedicato**

Entro 15 agosto 2018

la sottocommissione distrettuale R.F. spedisce on-line il blocco delle domande  
(devono essere tutte in regola)





Entro settembre/ottobre 2018

la TRF, approvato il blocco, invia i fondi al Distretto che li **distribuisce** ai Club capofila

Entro aprile 2019

i Club devono **realizzare** i progetti



Entro il 5 maggio 2019

I club Capofila **inviano la rendicontazione** alla sottocommissione R.F. su apposito modello



# RAPPORTO FINALE



## RAPPORTO FINALE SOVVENZIONE DISTRETTUALE DISTRETTO 2032

N.B.: I Rotariani che compilano il presente rapporto sono pregati di farlo pervenire, **entro il 6 Maggio 2019**, al Presidente della Commissione Distrettuale della R.F. ed all'apposita Sottocommissione Distrettuale Sovvenzioni della R.F.

Sovvenzione Distrettuale n° ..... Anno Rotariano 2018-2019

1. Nome del progetto .....
2. Rotary Club .....
3. Rapporto finale .....

### Impatto sulla comunità

4. Fornire informazioni dettagliate sul progetto e i suoi beneficiari.
5. Quanti soggetti hanno tratto beneficio dall'iniziativa?
6. Come sono stati aiutati?
7. Indicare come il progetto ha dotato i membri della comunità di conoscenze e/o competenze specifiche i cui effetti continueranno nel tempo migliorando le loro condizioni di vita.
8. Se c'è stata la cooperazione di un'altra organizzazione, descriverne il ruolo.
9. Come è stato pubblicizzato il progetto? (**allegare foto, articoli di stampa, etc.**)

### Partecipazione rotariana

10. Quanti Rotariani hanno preso parte al progetto e loro professione?





# GLOBAL GRANT

- Domanda on-line
- DRFC approva garantendo che il Club è qualificato e in regola con i contributi alla R.F.
- Firma del Governatore e del DRFC per assegnazione FODD
- La TRF approva e mette a disposizione i fondi sul conto dedicato
- Ogni 12 mesi invio rendicontazione intermedia
- Rendicontazione finale entro 2 mesi dalla fine del progetto
  
- Status on-line della domanda:
  - Bozza
  - Autorizzazioni richieste
  - Inoltrata
  - Approvata



## Centro Sovvenzioni Rotary

Benvenuti al Centro sovvenzioni. Come soci del Rotary, noi contribuiamo le nostre doti, competenze e risorse per risolvere alcune delle questioni più pressanti al mondo. Dalla fornitura di acqua potabile nelle comunità locali, alla promozione della pace nel mondo, le sovvenzioni Rotary possono aiutare a realizzare i tuoi progetti.

Usa il Centro sovvenzioni per fare domanda di sovvenzione, monitorarne i progressi, presentare rapporti e cercare altre sovvenzioni del distretto.

### Tipi di sovvenzioni

La Fondazione Rotary offre sovvenzioni che finanziano progetti umanitari, borse di studio e squadre di formazione professionale. Ecco una panoramica:

Le **sovvenzioni globali** finanziano progetti internazionali di grande portata, con risultati a lungo termine e sostenibili in una o più aree d'intervento del Rotary. Le sovvenzioni hanno una gamma da 15.000 a 200.000 USD.

Le **sovvenzioni distrettuali** finanziano progetti di minore portata, a breve termine, che rispondono ai bisogni immediati nella comunità o all'estero.

Le **sovvenzioni predefinite** finanziano fino a 10 borse di studio ogni anno per studenti iscritti a un programma di master nel campo idrico e igienico sanitario presso l'UNESCO-IHE Institute for Water Education a Delft, Paesi Bassi.

### Ciclo di durata di una sovvenzione Rotary



#### Bozza

I soci Rotary pianificano un progetto o borsa di studio e creano la propria domanda di sovvenzione online

#### Autorizzazione

I dirigenti di club e distretto prendono in esame la domanda e autorizzano il finanziamento

#### Inoltro

I responsabili della pianificazione della sovvenzione inoltrano la domanda alla Fondazione Rotary

#### Approvazione

Se la sovvenzione è approvata, la Fondazione emette il pagamento

#### Completamento

I soci completano il progetto, presentano il rapporto annualmente alla Fondazione fino alla conclusione delle attività o degli studi e la sovvenzione viene chiusa

#### Risorse

Per eventuali domande sulla procedura della sovvenzione, siamo pronti a fornirti l'assistenza dall'inizio alla fine.

[Supplemento alla domanda di sovvenzione globale per progetti di microcredito](#)

[Aree d'intervento Dichiarazione sul regolamento](#)

[Regolamento sui conflitti di interessi per i partecipanti ai programmi](#)

[Memorandum d'intesa: Organizzazione cooperante](#)

[Calcolatore Sovvenzioni globali](#)

[Ciclo della sovvenzione globale](#)

[Monitoraggio e valutazione delle sovvenzioni globali – supplemento](#)

[Supplemento Borse di studio con Sovvenzioni globali](#)

[Viaggio con sovvenzione](#)

[Guida alle Sovvenzioni globali](#)



## Fare domanda

La Fondazione Rotary offre sovvenzioni che finanziano progetti umanitari, borse di studio e squadre di formazione professionale.

### Fai domanda ora

Cominciare con la domanda di sovvenzione solo dopo che il club o distretto e i partner hanno finalizzato il piano del progetto e avete contattato il distretto sul bisogno di finanziamenti per il vostro progetto. Rispondere ad ogni domanda in modo chiaro e conciso. Il Responsabile regionale per le sovvenzioni collaborerà per apportare le necessarie modifiche alla domanda per la qualificazione alla sovvenzione.

Selezionare il tipo di sovvenzione desiderato:

Seleziona il tipo di sovvenzione ▼

Cominciamo!

### Sovvenzioni globali

Le sovvenzioni globali finanziano progetti umanitari internazionali di grande portata, borse di studio e squadre di formazione professionale con risultati sostenibili e misurabili, in una delle aree d'intervento del Rotary.



- La domanda presenta quesiti su obiettivi del progetto, partecipanti, sostenibilità, budget e finanziamento.
- Accertarsi che il progetto rientri nelle linee guida per le sovvenzioni globali del Rotary, che siano fattibili a livello tecnico e che i club partner siano qualificati a rispondere ai bisogni identificati, e che i bisogni non siano già soddisfatti da interventi di un'altra organizzazione.

#### Risorse

Per eventuali domande sulla procedura della sovvenzione, siamo pronti a fornirti l'assistenza dall'inizio alla fine.

[Supplemento alla domanda di sovvenzione globale per progetti di microcredito](#)

[Aree d'intervento Dichiarazione sul regolamento](#)

[Regolamento sui conflitti di interessi per i partecipanti ai programmi](#)

[Memorandum d'intesa: Organizzazione cooperante](#)

[Calcolatore Sovvenzioni globali](#)

[Ciclo della sovvenzione globale](#)

[Monitoraggio e valutazione delle sovvenzioni globali – supplemento](#)

[Supplemento Borse di studio con Sovvenzioni globali](#)

[Viaggio con sovvenzione](#)

[Guida alle Sovvenzioni globali](#)

[Linee guida per la grafica dei progetti finanziati dalla Fondazione Rotary](#)

[Come usare il Centro sovvenzioni](#)



# Domanda di sovvenzione globale

Tutti i campi sono obbligatori, se non indicati come "facoltativo".

## Fase 1: Informazioni di base

Immettere informazioni di base, per ottenere un numero per la tua sovvenzione.

Qual è il nome del tuo progetto?

100/100 caratteri

Quale tipo di progetto stai pianificando?

Spunta tutte le voci pertinenti.



**Progetto umanitario**

Risponde ai bisogni della comunità e produce risultati sostenibili e misurabili.

**Formazione professionale**

Consente di acquisire competenze nella comunità attraverso programmi educativi, o dando il supporto a una squadra di professionisti che viaggiano all'estero per formare o imparare da colleghi nella comunità che visitano

**Borsa di studio**

Finanzia gli studi internazionali post-laurea per uno studente interessato ad una carriera rientrando in un'area d'intervento del Rotary

Seleziona i contatti principali, distretto ospitante o internazionale, del progetto.



| Nome | Club | DistrettoSponsor | Ruolo |
|------|------|------------------|-------|
|      |      |                  |       |

### INFO SULLA SOVVENZIONE

NUMERO

...

STATUS

...

ULTIMO ACCESSO

10/09/2017

**Risorse**

Per eventuali domande sulla procedura della sovvenzione, siamo pronti a fornirti l'assistenza dall'inizio alla fine.

[Supplemento alla domanda di sovvenzione globale per progetti di microcredito](#)

[Aree d'intervento Dichiarazione sul regolamento](#)

[Regolamento sui conflitti di interessi per i partecipanti ai programmi](#)

[Memorandum d'intesa: Organizzazione cooperante](#)

[Calcolatore Sovvenzioni globali](#)

[Ciclo della sovvenzione globale](#)

## Seleziona i contatti principali, distretto ospitante o internazionale, del progetto.



| Nome                          | Club                              | DistrettoSponsor | Ruolo |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|-------|
| +Aggiungi contatto princip... | ✓ Notifica il contatto principale |                  |       |

Cambia contatto principale, contatti internazionali e commissioni.

Salva e Continua

Salva

Esci

Fase 2: Membri di commissione

Fase 3: Panoramica del progetto

Fase 4: Aree d'intervento

Fase 5: Misurare i successi

Fase 6: Località e date

Fase 7: Partecipanti

Fase 8: Budget

Fase 9: Finanziamento

Fase 10: Sostenibilità

## Completare e Inviare

Fase 11: Rivedere e bloccare

Fase 12: Autorizzazioni

[Calcolatore Sovvenzioni globali](#)

[Ciclo della sovvenzione globale](#)

[Monitoraggio e valutazione delle sovvenzioni globali – supplemento](#)

[Supplemento Borse di studio con Sovvenzioni globali](#)

[Viaggio con sovvenzione](#)

[Guida alle Sovvenzioni globali](#)

[Linee guida per la grafica dei progetti finanziati dalla Fondazione Rotary](#)

[Come usare il Centro sovvenzioni](#)

[Supplemento al Rapporto per Progetti di microcredito](#)

[Tassi di cambio RI](#)

[Sovvenzioni Rotary elenco dello staff](#)

[Sostenibilità in sei fasi](#)

[Termini e Condizioni regolanti le Sovvenzioni distrettuali e globali della Fondazione Rotary](#)

[Piano di formazione per Sovvenzioni globali](#)

[Itinerario Squadra di Formazione professionale](#)

[Domanda per Membri della Squadra di Formazione professionale](#)

# NOVITÀ per GG in vigore DAL 1 LUGLIO 2018

**Prima della richiesta dovrà essere condotta una valutazione comunitaria** e includere i risultati nella domanda di sovvenzione.

La valutazione **dei punti di forza, delle debolezze e le risorse della comunità** è un primo passo indispensabile per pianificare un progetto efficace.



## **STRUMENTI DI VALUTAZIONE COMUNITARIA**

Una risorsa per i progetti rotariani

Per:

- realizzare progetti con un **impatto più significativo**,
- instaurare preziose **relazioni tra gli interessati**,
- **coinvolgere i cittadini nelle decisioni** che li riguardano e incoraggiarli a partecipare ai cambiamenti,
- **effettuare progetti più sostenibili**

Si possono usare **fondi delle sovvenzioni distrettuali** per condurre la **valutazione**



# APPROFONDIMENTI

**Attivare i corsi on-line** seguendo il percorso [www.rotary.org](http://www.rotary.org) - il mio rotary  
- formarsi ed informarsi - webinar e centro di formazione

**Consultare il manuale** per la gestione delle sovvenzioni seguendo il  
percorso [www.rotary.org](http://www.rotary.org) - il mio rotary - fondazione rotary - sovvenzioni  
globali - guida alle sovvenzioni globali





## RISORSE E DOCUMENTI CORRELATI

- Guida alle sovvenzioni globali (PDF)
- Aree d'intervento - Dichiarazione sullo Scopo e Obiettivi (PDF)
- Memorandum d'intesa Organizzazione cooperante (DOC)
- Modello di Domanda di Sovvenzione Globale (DOC)
- Domanda di Sovvenzione globale per progetti di microcredito - Supplemento (DOC)
- Calcolatore Sovvenzioni globali (XLS)
- Piano di monitoraggio e valutazione per le Sovvenzioni globali - Supplemento (PDF)
- Rapporto per progetti di microcredito - Supplemento (DOC)
- Borse di studio con sovvenzioni globali - Supplemento (PDF)
- Ciclo di vita di un progetto
- Sostenibilità in sei fasi (PDF)
- Termini e condizioni regolanti le sovvenzioni distrettuali e globali della Fondazione Rotary (PDF)
- Piano di formazione per Sovvenzioni globali (DOC)
- Itinerario Squadra di formazione professionale (DOC)



# GLOBAL GRANT MOLTIPLICATORI DELLA R. F.

|                       |      |        |                                |                                   |
|-----------------------|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------|
| International sponsor | US\$ | 15.900 | <i>(almeno 30% del totale)</i> |                                   |
| Host Club             | US\$ | 100    |                                |                                   |
| <hr/>                 |      |        |                                |                                   |
| FONDI CASH            | US\$ | 16.000 | →                              | moltiplicatori TRF<br>8.000 (50%) |
| FODD Distretto        | US\$ | 14.000 | →                              | 14.000 (100%)                     |
| <hr/>                 |      |        |                                |                                   |
|                       | US\$ | 30.000 |                                | 22.000                            |
|                       |      |        | ↘ ↙                            |                                   |
| Totale progetto       |      |        |                                | US\$ 52.000                       |



Nostri club "internazionali"



Nostri club "host"



Coordinatore:

**Natale Spineto** Rotary Club Gavi-Libarna

[natale.spineto@unito.it](mailto:natale.spineto@unito.it)

## COMMISSIONE ROTARY FOUNDATION SOTTOCOMMISSIONE VTT

*Membri:*

**Bartolomeo Berello** Rotary Club Alessandria

[bberello@alice.it](mailto:bberello@alice.it)

**Willi Brignone** Rotary Club Cuneo-Alpi del Mare

[guilli@tiscali.it](mailto:guilli@tiscali.it)

**Annamaria Saiano** R.C. Genova Est

[usconsge@libero.it](mailto:usconsge@libero.it)

**Maurizio Zambruno** R.C. Gavi-Libarna

[maurizio@zambruno.eu](mailto:maurizio@zambruno.eu)



# CHE COSA SIGNIFICA VTT ?

## VTT

### Vocational Training Teams

### Squadre di Vocazione Professionale

Un gruppo di professionisti che viaggiano in un altro Paese.

Per quale scopo?

- 1) per una ulteriore preparazione nel proprio campo professionale
- 2) e/o per insegnare ai professionisti del posto materie relative al loro campo professionale.



# Tipi di VTT

## 1) Con sovvenzione distrettuale

- Scopi: possono essere vari, purché in linea con gli obiettivi generali della Rotary Foundation.
- Partecipanti: rotariani e non rotariani.
- Limiti di età: nessuno.
- Finanziatori: gli stessi delle sovvenzioni distrettuali (Club e Distretto).
- Termini per la richiesta: sono gli stessi delle sovvenzioni distrettuali.



## 2) Con sovvenzione globale

- Scopi: una o più aree d'intervento del Rotary.
- Partecipanti: il capogruppo deve essere (salvo casi eccezionali) rotariano con esperienza nel campo d'intervento. I membri del gruppo possono essere rotariani o non esserlo, ma almeno due di loro devono avere un'esperienza di almeno due anni nel campo d'intervento.
- Limiti di età: nessuno.
- Finanziatori: gli stessi delle sovvenzioni globali (Club, Distretto e RF). Il bilancio minimo è di 30.000 dollari.
- Termini per la richiesta: non ce ne sono.

# Come procedere per organizzare una VTT ?

- Diffondere presso i membri dei Club questa nuova opportunità di azione e sollecitare eventuali iniziative - raccogliendo eventuali idee in proposito
- stabilire i criteri di composizione della squadra oppure designare i membri della squadra;
- stendere un preventivo di spesa;
- decidere, sulla base del preventivo, se richiedere una sovvenzione distrettuale o globale;
- cercare uno o più sponsor, uno o più partner presso altri Club o, comunque, garantirsi la possibilità di un cofinanziamento;
- utilizzare le domande standard per le sovvenzioni distrettuali e globali;
- attendere che le domande siano valutate.

*Informazioni dettagliate:* [www.rotary.org/it/document/9526](http://www.rotary.org/it/document/9526)



**Andrea Baschiroto** – R.C. Novi Ligure

Coordinatore

# SOTTOCOMMISSIONE BORSE DI STUDIO DELLA ROTARY FOUNDATION

Componenti:

Carlo Gandolfo - R.C. Genova Nord-Ovest

Fabio Gastaldi - R.C. Alessandria

Silvia Miraglia - R.C. Acqui Terme

Mario Pestarino - R.C. Genova



# Borse di Studio

**Ogni RC può assegnare una Borsa di Studio**

**Operazione del singolo RC**

- **Sostegno a situazioni disagiate**
- **Incentivo al merito ed alla leadership**
  
- **Distribuzione degli ideali del Rotary**
  - **Amici (RotarAct)**
  - **Familiari (Rotary)**

**Nell'a.r. 2015/16 nel Distretto 2032  
sono state assegnate Borse di Studio per**

**115.000 €**



**Rotary**

# Sinergia RC – Distretto - RF

Le Borse di studio possono essere assegnate in sinergia

- **Vantaggi**
  - **Economici**
    - **Co-finanziate in azioni**
      - **Distrettuali**
      - **Globali**
    - **Borse più elevate**
      - **Azioni più importanti**
  - **Comunicazione**
    - **Rotary**
    - **Studiante**



Rotary

# Progetti RF (Come, Quanto, Quando)

- Progetti DISTRETTUALI (bandite dai singoli RC)
  - Ogni livello di istruzione
  - Ovunque
    - No limiti all'ammontare
      - » Per ogni argomento
      - » Da sottoporre al Distretto entro il 1/5 di ogni anno
- Progetti GLOBALI (bandite dai singoli RC o dal Distretto)
  - Studenti Post-Universitari
  - All'Estero
    - Ammontare minimo >30k\$
      - » Sei aree d'intervento
      - » Da sottoporre alla Fondazione Rotary in qualsiasi momento (a sportello)



# RF Progetti **DISTRETTUALI** (Come, Quanto, Quando)

## Esempio di budget

### – Modello di finanziamento

|                            |            |                 |
|----------------------------|------------|-----------------|
| • <b>RC Proponente</b>     | <b>x</b>   | <b>\$ 2.000</b> |
| • <b>Fondazione Rotary</b> | <b>x</b>   | <b>\$ 2.000</b> |
| • <b>Totale</b>            | <b>2 x</b> | <b>\$ 4.000</b> |

- Una proposta distrettuale può finanziare contemporaneamente
  - Diverse borse di studio (finalità, ammontare, durata, età)
  - Utile per raggiungere l'importo minimo di un progetto **DISTRETTUALE** (> \$ 2.500)
- Un progetto **DISTRETTUALE** deve essere interclub

# RF Progetti **DISTRETTUALI** (Come, Quanto, Quando)

## Prog. DISTRETTUALE: “Prima i Giovani!” - A.R. 16/17

Proponenti: Acqui Terme, Gavi Ligure, Novi Ligure, Ovada, Tortona

Ammontare → 28.000 €

| Modulo                           | Descrizione                       | Club partecipante | Voci del budget                                   | Nome fornitore         | Importo unitario | Quantità        | Importi in Euro    |
|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---|------------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Modulo                           | Stage presso le aziende           | Acqui Terme       | Affiancamento                                     | RC Acqui               | € -              | 2               | - €                |
| Modulo                           | Stage presso TG4                  | Acqui Terme       | Trasporto da Acqui a Segrate                      | FF.SS.                 | 24,00 €          | 1               | 24,00 €            |
| Modulo                           | Stage presso TG4                  | Acqui Terme       | Alloggio a Segrate (mezza camera)                 | NH Hotel               | 337,50 €         | 0,5             | 168,75 €           |
| Modulo 3                         | Stage Universitario               | Acqui Terme       | Trasporto studenti Acqui T. -                     | FF.SS.                 | 38,00 €          | 2               | 76,00 €            |
| Modulo 3                         | Stage Universitario               | Acqui Terme       | Vitto e Alloggio - 2 studenti<br>Campus Cattolica | Univ. Catt.<br>S.Cuore | 230,18 €         | 2               | 460,36 €           |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Acqui Terme       | Borsa di studio - liceo                           | RC Acqui               | 2.000,00 €       | 1               | 2.000,00 €         |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Acqui Terme       | Premio di Laurea                                  | RC Acqui               | 2.000,00 €       | 1               | 2.000,00 €         |
|                                  |                                   |                   |   |                        |                  | <b>Spesa RC</b> | <b>4.729,11 €</b>  |
| Modulo                           | Stage presso le aziende           | Ovada             | Affiancamento                                     | Vezzani S.p.A.         | 1.510,00 €       | 1               | 1.510,00 €         |
| Modulo                           | Stage presso le aziende           | Ovada             | Affiancamento                                     | Italvay S.r.l.         | 1.740,00 €       | 1               | 1.740,00 €         |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Ovada             | Borsa di studio - liceo                           | RC Ovada               | 3.000,00 €       | 1               | 3.000,00 €         |
|                                  |                                   |                   |   |                        |                  | <b>Spesa RC</b> | <b>6.250,00 €</b>  |
| Modulo                           | Stage presso TG4                  | Gavi L.           | Trasporto da Gavi a Segrate                       | FF.SS.                 | 20,20 €          | 1               | 20,20 €            |
| Modulo                           | Stage presso TG4                  | Gavi L.           | Alloggio a Segrate (mezza camera)                 | NH Hotel               | 337,50 €         | 0,5             | 168,75 €           |
| Modulo 3                         | Stage Universitario               | Gavi L.           | Trasporto da Gavi a Piacenza                      | FF.SS.                 | 27,20 €          | 2               | 54,40 €            |
| Modulo 3                         | Stage Universitario               | Gavi L.           | Vitto e Alloggio - 2 studenti<br>Campus Cattolica | Univ. Catt.<br>S.Cuore | 230,18 €         | 2               | 460,36 €           |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Gavi L.           | Premio di Laurea                                  | RC Gavi L.             | 2.000,00 €       | 1               | 2.000,00 €         |
|                                  |                                   |                   |   |                        |                  | <b>Spesa RC</b> | <b>2.703,71 €</b>  |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Novi L.           | Borsa di studio - liceo                           | RC Novi L.             | 2.500,00 €       | 1               | 2.500,00 €         |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Novi L.           | Premio di Laurea                                  | RC Novi L.             | 2.000,00 €       | 5               | 10.000,00 €        |
|                                  |                                   |                   |   |                        |                  | <b>Spesa RC</b> | <b>12.500,00 €</b> |
| Modulo 4                         | Borse di studio e premi di laurea | Tortona           | Borsa di studio - liceo                           |                        | 1.000,00 €       | 2               | 2.000,00 €         |
|                                  |                                   |                   |   |                        |                  | <b>Spesa RC</b> | <b>2.000,00 €</b>  |
| <b>Totale spese del Progetto</b> |                                   |                   |   |                        |                  |                 | <b>28.182,82 €</b> |

# RF Progetti GLOBALI (Come, Quanto, Quando)

- Esempio di budget

- Modello di finanziamento (caso standard)

|   |                   |                  |
|---|-------------------|------------------|
| • RC Proponente   | <u>x</u>          | <u>\$ 8.000</u>  |
| • Distretto Italiano  | <u>y</u>          | <u>\$ 11.500</u> |
| • <u>RC Straniero fornisce tutor e assistenza al borsista</u> |                   |                  |
| • Fondazione Rotary   | <u>0,5 x + 1y</u> | <u>\$ 15.500</u> |
| • Totale  | <u>y</u>          | <u>\$ 35.000</u> |

# RF Progetti GLOBALI (Come, Quanto, Quando)

- Esempio di budget

- Modello di finanziamento (Borse Distrettuali)

- Massimo due borse per anno *come da bando*

- Il contributo può provenire da più di un RC

- RC Proponente/i x \$ 4.000

- Distretto Italiano y \$ 15.500

- RC Straniero fornisce tutor e assistenza al borsista

- Fondazione Rotary \$ 15.500

- Totale \$ 35.000

# Borse di Studio - Visibilità

**Ogni assegnazione di Borsa di Studio deve diventare**

**un veicolo di promozione del RC**

- Verso la cittadinanza / il territorio
  - va comunicata ai Mass-Media (RC)
- Verso gli attuali/futuri diretti interessati
  - i borsisti vanno coinvolti in (piccole) azioni rotariane

# Borse di Studio - Visibilità

Ogni assegnazione di Borsa di Studio deve diventare

**un veicolo di promozione del RC**

- **Verso la cittadinanza / il territorio**
  - va comunicata ai Mass-Media (RC)
  - **va inserita in una 'storia' sul sito del Distretto (Distretto)**
    - → *Alumni Rotariani*
- **Verso gli attuali/futuri diretti interessati**
  - I borsisti vanno coinvolti in (piccole) azioni rotariane



# Borse di Studio - Visibilità

## Esempio di visibilità

### INGEGNERE PREMIATO

**7.** Il Rotary Club Gavi-Libarna ha premiato l'ingegner Stefano Guido quale miglior laureato in ingegneria e architettura delle università di Genova e Torino proveniente dal territorio di Arquata, Serravalle, Gavi, Val Lemme e Val Borbera. Per lui il premio di laurea «P.R.I.M.A. I. Giovani», offerto dal Rotary Club. Guido, classe 1991, si è laureato in Ingegneria civile e ambientale a Genova riportando sia nel corso di laurea triennale sia in quello magistrale il voto di 110/110 con lode. Nella foto, il premiato è insieme con il presidente Rotary Club, Natale Spineto.



# Borse di Studio - Visibilità

## Esempio di visibilità



# Borse di Studio - Visibilità

## Rotary District Alumni Comunicazione al Distretto

### Borsa di Studio Comunicazione di Assegnazione (Valido anche per Premi di Studio, Premi di Laurea, etc...)

|                 |   |                       |
|-----------------|---|-----------------------|
| Destinatario    | <i>Nome</i>                             | ..... compilare ..... |
|                 | <i>Cognome</i>                          | ..... compilare ..... |
|                 | <i>Eta'(anni)</i>                       | ..... compilare ..... |
|                 | <i>Classe frequentata (a.s.2017/18)</i> | ..... compilare ..... |
| Borsa di studio | <i>Ammontare [€]</i>                    | ..... compilare ..... |
|                 | <i>Motivazione</i>                      | ..... compilare ..... |
| Assegnatario    | <i>Rotary Club di</i>                   | ..... compilare ..... |

restituire compilato a Andrea Baschiroto

[andrea.baschiroto@unimib.it](mailto:andrea.baschiroto@unimib.it)

# Borse di Studio - Fiscalità

- **La Borsa di Studio si configura come compenso**
  - Trattenere la ritenuta d'acconto
  - Emettere una CU

MA

- **Se si indica nel bando la FINALITÀ della Borsa di Studio**
  - Acquisto libri, supporti didattici, .....
  - Iscrizione ai corsi di studio (Università, RYPEN, ...)
- **Nessuna trattenuta**
- **Lo studente deve esibire le ricevute delle spese sostenute**



# POLIO PLUS LA SFIDA FINALE

**GIANFRANCO DUCI**

**COORDINATORE  
SOTTOCOMMISSIONE POLIOPLUS  
DISTRETTO 2032 R.I.**



**Rotary**



**BASTAVA  
TANTO COSÌ**

[endpolio.org](http://endpolio.org)



Fortunato Crovari



# COMMISSIONE BUONA AMMINISTRAZIONE

**UN MOMENTO DI VERIFICA**



# COSA OCCORRE PER UNA BUONA AMMINISTRAZIONE ?

- 1) **Qualificarsi**
- 2) Designare un **Referente di Club** per la Rotary Foundation
- 3) Detenere un **C/C bancario dedicato**
- 4) Evitare **conflitti interesse**
- 5) Dotarsi di un **Piano di Gestione Finanziaria, Successione e Archiviazione**

# Focus QUALIFICAZIONE

La qualificazione è il primo requisito essenziale per poter richiedere una sovvenzione

- NON ERAVAMO GIA' QUALIFICATI ?

La qualificazione va riacquisita ogni anno stante la necessità di far assumere degli impegni anche ai nuovi/futuri Presidente e Presidente Eletto.

- COME SI FA A QUALIFICARSI ?

Occorre: a) la partecipazione alla giornata di oggi,  
b) che il Presidente ed il Presidente Eletto leggano e sottoscrivano il Memorandum Of Understanding (MOU) e me lo consegnino/inviino

- COME SI FA A SAPERE DI ESSERSI QUALIFICATI ?

Il DRFC Giuseppe MUSSO invia comunicazione che CERTIFICA la QUALIFICAZIONE auspicabilmente entro il mese di febbraio 2018.

# Focus REFERENTE DI CLUB

- **Figura necessaria**
- **Eleggibile annualmente**, possibilmente mantenuta per 3 anni, come i membri della Rotary Foundation Distrettuale

# Focus C/C bancario DEDICATO

Detenere un CONTO CORRENTE BANCARIO:

- DEDICATO per CIASCUNA SOVVENZIONE
- a FIRME CONGIUNTE di almeno due rotariani per le uscite
- INFRUTTIFERO

# Focus CONFLITTO INTERESSI

- Fondi a favore rotariano/collegato: NO
- Beni acquistati da rotariano/collegati: con cautela e firma assenza conflitto interessi
- Responsabilità firma: Presidente Club capofila



# focus PIANO di GESTIONE FINANZIARIA, SUCCESSIONE ed ARCHIVIAZIONE

- deve essere verbalizzato
- deve rispettare gli impegni assunti con il MOU e
- deve contenere indicazione della procedura adottata per:
  - la rilevazione di eventuale uso improprio dei fondi, con le relative attività di controllo da parte di Presidente e Tesoriere
  - la conservazione (quinquennale) dei documenti con l'indicazione di luogo, Responsabile, persone autorizzate all'accesso etc.
  - il piano di successione in caso di sopravvenuta impossibilità di persona designata a qualsiasi funzione del processo

# focus Sottocommissione BUONA AMMINISTRAZIONE

- E' una **Sottocommissione** della Rotary Foundation Distrettuale
- E' nata per volere della Rotary Foundation Internazionale con il passaggio alla **future vision** del 2013.
- **Verifica** che i Club adottino procedure omogenee circa la gestione finanziaria, la conservazione della documentazione e adottino procedure circa la successione.
- Serve ad aiutare e controllare i Club **in modo da prevenire** comportamenti che ci espongano a rischi reputazionali.

## Documentazione necessaria da produrre al momento della visita della Commissione Buona Amministrazione

- Copia Memorandum Of Understanding (MOU)
- Certificazione Distrettuale della QUALIFICAZIONE
- Verbale di nomina REFERENTE DI CLUB per la Rotary Foundation
- Presenza di un CONTO CORRENTE BANCARIO a firme congiunte ed infruttifero, DEDICATO ALLE SOVVENZIONI.

# Copia DOCUMENTAZIONE relativa a

- domanda di sovvenzione/i con suoi eventuali allegati
- impegno ad evitare qualsiasi CONFLITTO INTERESSI
- delibera accettazione della sovvenzione/i da parte della Rotary Foundation Distrettuale
- resoconti finali della/e sovvenzione/i, se già chiusa/e
- estratti conto bancari
- entrate/uscite, fatture, contratti
- inventario attrezzature acquistate
- LIBRI CONTABILI CARTACEI ed ELETTRONICI, con annotazione separata per ciascuna delle operazioni sovvenzionate.

Come Commissione Buona Amministrazione siamo a Vostra disposizione per consigli e al tempo stesso assicuriamo il massimo impegno nello svolgimento del necessario ruolo di controllo.

## Lavoriamo bene per fare del bene



**Luca Zanvercelli**

**Sottocommissione**

**RACCOLTA FONDI**



# PERCHÉ DONARE

- Tu puoi garantire un apporto di fondi che consentano **il mantenimento nel tempo di un'attività efficace** sul territorio e nel Mondo.
- La tua donazione è efficace: bassi costi di gestione, finalità selezionate, controlli esterni che certificano che la percentuale di dispersione di quanto versato è minima. La maggior parte dell'importo raggiunge effettivamente lo scopo umanitario prefissato.



- Il Rotary ti garantisce grande visibilità ed è importante comunicare l'orgoglio per i riconoscimenti offerti dal sodalizio a chi sceglie la Rotary Foundation: dalle Paul Harris alle benemerenze per i Grandi Donatori, dalla Bequest Society ai fondi nominativi, Soci, Club e Distretto vengono **gratificati e premiati per gli impegni profusi**.
- Attraverso le donazioni alla Fondazione Rotary tu contribuisce **a far avanzare le comunità del mondo, a migliorarne le condizioni di salute e a promuovere la pace.**



# CHI PUÒ DONARE

- **I privati**, rotariani e non.
- **Le aziende**, ad esempio con le donazioni paritarie.
- **Le fondazioni**.
- **Le ONLUS e le ONG**.

# FINALITÀ DELLA COMMISSIONE

- Connettere ed agevolare tutte le iniziative volte alla ricerca di Benefattori e Grandi Donatori tra i Soci ed i membri della società civile.
- Coordinare i Club nelle scelte di indirizzo dei fondi da destinare alla Rotary Foundation.
- Monitorare gli impegni verso i fondi Rotary Foundation.

**Coltiviamo tra noi lo spirito di generosità rotariana:**  
quanto donato oggi sarà a disposizione del Distretto, dei Club  
e dei Soci tra tre anni, pronto per rispondere alle meritevoli  
iniziative che ancora dobbiamo sognare.

**Superiamo noi stessi per costruire le fondamenta dell'opera rotariana.**



DISTRICT GRANT  
FINANZIATE DALLA ROTARY FOUNDATION  
2016-2017



# AULA INFORMATICA PER NON VEDENTI

Capofila Rotary Club Ovada



# ROTARIAN NETWORK

Capofila Rotary Club Saluzzo





# PRIMA I GIOVANI

Capofila Rotary Club Acqui Terme



Rotary



"Servire al di sopra di ogni interesse personale"

ROTARY CLUB ACQUI TERME



con il patrocinio della città di Acqui Terme



Premio

**P.R.I.M.A. I. Giovani!**  
Premio Rotary per I Migliori Alunni Giovani!

LUNEDI' 10 APRILE 2017

Grand Hotel Nuove Terme  
Piazza Italia 1, Acqui Terme (AL)



# ASSISTENZA DOMICILIARE

Capofila Rotary Club Bra



# AIUTIAMOLI A SOCCORRERE

Capofila Rotary Club Portofino





# EPILESSIA INFANTILE

Capofila Rotary Club Valenza

20 IL PICCOLO  
Venerdì 21 aprile 2017

Alessandria

Ok ai bonus per le famiglie con figli in strutture non comunali: cinque hanno i requisiti

Via libera ai contributi straordinari per le famiglie che hanno figli che frequentano nidi non comunali. Il Comune ha infatti partecipato al 'Bando Misura 2' regionale, destinato all'ampliamento dell'offerta di servizi per la prima infanzia non a titolarità comunale: sono perciò stati individuati i soggetti interessati ed è stato predisposto un avviso esplorativo a cui hanno risposto cinque strutture in possesso dei requisiti, ovvero 'L'Albero

Verde' in via Guasco, 'Babyrido Alexandria' in via Don Orione, l'associazione 'Franzini' e i nidi in famiglia 'Baby Boom' e 'Baby Boom 2' in corso Acqui. Verrà quindi riconosciuto alle famiglie dei bimbi che frequentano queste strutture un contributo analogo a quello già previsto per i nidi comunali: restituzione del 15% della retta mensile e dei buoni pasto per i residenti che abbiano un reddito Isee non superiore ai 30.000 euro l'anno. (M.F.)

## I piccoli pazienti dell'Infantile non sono mai soli

**SOLIDARIETÀ** Con una donazione di 32mila euro dei Rotary Club della provincia, è stato acquistato un moderno sistema video per la Neuropsichiatria

■ I Rotary Club di Alessandria, Valenza, Casale Monferrato e Asti, in collaborazione con la Rotary Foundation, in campo per la Neuropsichiatria infantile dell'ospedale 'Cesare Arrigo': grazie a una donazione di 32mila euro (a cui ha contribuito in piccola parte anche l'Avol), infatti, è stato possibile acquistare un sistema video che permette di effettuare il tracciato elettroencefalografico dei piccoli pazienti ricoverati all'Infantile - anche nelle Terapie intensive sia Pediatrica che Neonatale - e registrarne i tracciati.

«Siamo davvero lieti di constatare come la comunità e i club di servizio siano sensibili alle necessità della nostra azienda -

### Obiettivo

**Monitorare il tracciato cerebrale dei bimbi ricoverati in ospedale**

sottolinea Paola Costanzo, direttore sanitario dell'Azienda ospedaliera - Con questo strumento potremo offrire una maggiore qualità nel servizio erogato e siamo onorati che gli sforzi dei Rotary si siano indirizzati in questa direzione».

### Movimenti cerebrali mappati

È toccato dunque al dottor Maurizio Cremonese, responsabile della Neuropsichiatria e beneficiario della donazione, illustrare l'utilizzo e la qualità della nuova strumentazione: «L'apparecchio consente di monitorare e mappare i movimenti cerebrali, permettendo di agire in modo tempestivo, soprattutto in caso di gravi affezioni. Permette inoltre il mo-



Paola Costanzo, il dottor Cremonese e i rappresentanti dei Rotary Club con il nuovo apparecchio

nitraggio puntuale attraverso un sistema di registrazione, che può essere esaminato anche a posteriori per approfondire o ridefinire il livello di sedazione. Inoltre - prosegue - grazie a un elevato livello di qualità della risoluzione, che permette l'associazione tra il tracciato elettroencefalografico e il video, è possibile mettere a fuoco i particolari e intervenire in modo tempestivo in caso, per esempio, di crisi epilettiche di un neonato, che sono impercettibi-

li ad occhio nudo, ottenendo così esiti migliori».

«Siamo contenti di essere qui: è la nostra maggiore gratificazione per aver scelto questo servizio, che permette di realizzare un qualcosa che avrà grande impatto sulla vita di molte persone»: più delle parole del presidente del Rotary Alessandria, Vittorio Ferrari, di quello del club di Valenza, Luca Rossi, e di Silvia Scarrone del Gruppo Piemonte Est, in rappresentanza del Distretto 2032, conta il ge-

### Avol

**Contributo nell'acquisto del nuovo strumento per il 'Cesare Arrigo'**

sto - enorme - che hanno fatto, insieme a tutti i loro soci.

«Queste - ha ricordato non a caso ancora Cremonese - sono apparecchiature in dotazione solo ad ospedali di terzo livello, come il nostro, in quanto, oltre ad essere utilizzati, i dati vanno interpretati nel più corretto dei modi». Così facendo, davvero, si potranno salvare tante piccole vite e tornare a dare un sorriso a molte famiglie.

■ **Marcello Feola**

# LOTTA ALLO SPRECO

Capofila Rotary Club Sarzana-Lerici



# CIVIK WORK

Capofila Rotary Club Genova Nord Ovest



LA SOLIDARIETÀ/ OGGI FESTA PER IL 112. COMPLEANNO

## Quattromila pasti caldi serviti ai poveri nel 2016 l'impegno dei Rotary



QUATTROMILA pasti caldi serviti a Genova nel 2016 ai più bisognosi, che nel 2017 diventeranno 6.000. 500 chili di 'riso solidale' distribuiti a Natale, dieci senza dimora reinseriti nel mondo del lavoro, cinque nuovi posti letto per i neonati in attesa di famiglia seguiti dall'Abbraccio — Don Orione. Sono solo alcuni dei risultati ottenuti l'anno scorso con cui i Rotary genovesi oggi festeggeranno il 112/o compleanno dell'associazione internazionale di service club con oltre un milione e 200 mila volontari, fondata a Chicago il 23 febbraio 1905 dall'avvocato Paul Harris. Presentati ieri nel Salone di Rappresentanza di Palazzo Tursi dalla governatrice del Distretto 2032 Tiziana Lazzari, prima donna a guidare il Rotary nell'area del Nord Ovest, il presidente del Consiglio comunale di Genova Giorgio Guerello e il presidente della Commissione distrettuale Progetti Anselmo Arlandini.

Tra gli altri progetti al servizio della città: il recupero del salone della chiesa di San Sisto per accogliere i senza tetto e offrire spazi di incontro in via Gramsci, un letto per un

La chiesa di San Sisto il salone recuperato per accogliere senza tetto



# AIUTIAMOLI A LAVORARE

Capofila Rotary Club Portofino





# WATER WATCH – PREMIO SQUARCIAFICHI

Capofila Rotary Club Imperia

## ImperiaPost.it

L'informazione libera della tua città

Cultura e manifestazioni, Home — 11 maggio 2017 alle 13:07

### IMPERIA. DUE STUDENTI DELL'ITIS VINCONO IL PREMIO "SQUARCIAFICHI" DEL ROTARY CLUB CON IL PROGETTO "ITIS WATERWATCH"/ECCO CHI SONO

*Gli studenti sono stati premiati ieri all'Auditorium del Museo Navale di Imperia all'interno del Convegno sul Rischio Sismico ed Idrogeologico promosso e organizzato dal Rotary Club Imperia.*

*di Redazione*



Sono Giacomo Galletti e Andrea Ruo, studenti della VB indirizzo Informatica & Telecomunicazioni dell'ITIS di Imperia, i vincitori del Premio "Fiorenzo Squarciaricchi per il Ponente e la sua sicurezza" bandito dai Rotary Club del ponente ligure.

# DEFIBRILLATORI PER IL ROERO

Capofila Rotary Club Canale-Roero

DI ALBA E BRA LANGHE E ROERO  
**ilCorriere**  
 Quotidiano on line - in edicola il lunedì

ALBA BRA LANGHE ROERO CHERASCO E PIANURA



FotoPaoloDestefanis IlCorriere



Paolo Destefanis

**È** stato un giorno memorabile, martedì 23 maggio, per il Rotary club Canale Roero: una realtà associativa di prim'ordine piano per il proprio contributo di rifollamento sempre pronta a sostenere in modo attivo chi possa come volontari praticarsi l'impegno, il senso di appartenenza, lo spirito di condivisione e i nobili intenti di crescita collettiva ancora pensa che generasse. Il sodalizio roerino, così a se-

## ROTARY CANALE SEMPRE VICINO AL TERRITORIO

**Il club roerino ha premiato gli studenti della sinistra Tanaro e regalato a ogni Comune un defibrillatore**



stendere il mondo della scuola e la fiducia con la serietà di consiglio delle buone di studio agli studenti più meritevoli delle scuole medie della sinistra Tanaro. Nel terzo anno di Castagnole, in una cerimonia condotta dal presidente Vincenzo Lorenzini e Rossella Costa, componente del Direttivo roeriano, oltre che vicesindaco del paese del Castagnole, a finire di questa merita benemerita sono stati Chiara Pezzoni, Giada Ferris, Simona Casarini ed Elena Vittoria Diodati. Un gruppo di studenti di Canale, accompagnati dalla dirigente Maria Luisa Rivetti, Clara Musso e Giacomo Veglio con il dirigente dell'Istituto comprensivo di Montebelluna Pier Marco Dentice e Diego Scattavino e Michela Vigliani del "Comprensivo" di Gavione. Un plauso va dunque ai volontari roerini ragazzi per questo ma-



gioro, simbolo di impegno, ma anche di altruismo e di "provo" "spinto Rotary". La strategia delle buone di studio la parte del Rotary club Canale-Roero è stata occasione per un altro atto di generosità concreta. Il sodalizio ha consegnato un modernissimo defibrillatore a ciascuno dei studenti di Canale, Baldissero d'Alba, Pinerolo d'Alba, Montebelluna, Montebelluna, Gavione, Santo Stefano Ligure, Sestri e del paese del

In alto: gli studenti delle scuole medie della sinistra Tanaro premiati dal Rotary club Canale-Roero in posa con i rappresentanti degli istituti comprensivi che li hanno accompagnati a ritirare i riconoscimenti a Castagnole. Sopra: il presidente del sodalizio di servizio, Vincenzo Lorenzini, e Rossella Costa, componente del Direttivo roeriano, oltre che vicesindaco castagnolese



# DALLA STRADA AL LAVORO

Capofila Rotary Club Golfo di Genova



Agenda eventi / Genova

## Pranzo di Natale di solidarietà



MARTEDI  
**20**  
DICEMBRE 2016



L'altezza della dignità





PDG **Marco Canepa** – R.C. Genova Nord-Ovest

Presidente

# COMMISSIONE DI REVISIONE DISTRETTUALE DELLA ROTARY FOUNDATION

Componenti:

Rosanna Ghirri - R.C. La Spezia

Nicola Fossati - R.C. Genova Nord-Ovest

Roberto Napolitano - R.C. Chiavari-Tigullio



**BANCA PASSADORE & C.**  
**CONTO CORRENTE N. 948190**

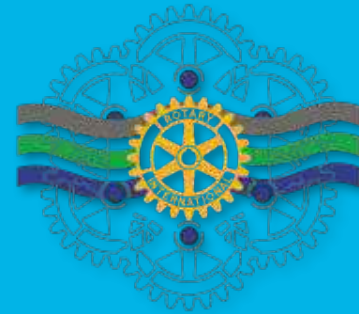
| DATA         | IMPORTO USCITE   | DESCRIZIONE  | IMPORTO ENTRATE  | DESCRIZIONE                                  |
|--------------|------------------|--|------------------|--|
| 29/06/2016   |                  | Saldo  | 80,05            |  |
| 30/06/2016   | 2,50             | Spese invio estratto conto   |                  |  |
| 30/06/2016   | 21,50            | Interessi e competenze   |                  |  |
| 04/07/2016   | 25,00            | Bolli rendicontazione  |                  |  |
| 26/08/2016   |                  |  | 72.971,10        | Bonifico da Rotary Foundation of Rotary Int. |
| 01/09/2016   | 16,66            | Bolli rendicontazione  |                  |  |
| 14/09/2016   | 72.286,10        | Disposizione di 12 bonifici (compresi 35,00 euro di commissioni)     |                  |  |
| 30/09/2016   | 5,00             | Spese invio estratto conto   |                  |  |
| 30/09/2016   | 21,22            | Interessi e competenze   |                  |  |
| 03/10/2016   | 8,33             | Bolli rendicontazione  |                  |  |
| 04/10/2016   | 13,50            | Commissioni servizio I.B.  |                  |  |
| 30/12/2016   | 2,50             | Spese invio estratto conto   |                  |  |
| 31/12/2016   | 25,00            | Bolli rendicontazione  |                  |  |
| 31/12/2016   |                  |  | 0,01             | Interessi e competenze                       |
| 31/12/2016   | 21,50            | Spese conto  |                  |  |
| 03/01/2017   | 13,50            | Commissioni servizio I.B.  |                  |  |
| 31/03/2017   | 21,50            | Spese conto  |                  |  |
| 04/04/2017   | 13,50            | Commissioni servizio I.B.  |                  |  |
| 20/04/2017   | 343,50           | Disposizione RGB di Grignani Samuel (compresi 3 euro di commissioni) |                  |  |
| 02/05/2017   | 33,32            | Bolli rendicontazione  |                  |  |
| 30/06/2017   | 2,50             | Spese invio estratto conto   |                  |  |
| 30/06/2017   | 21,50            | Spese conto  |                  |  |
| 04/07/2017   | 13,50            | Commissioni  |                  |  |
|              | <b>72.911,63</b> |  | <b>73.051,16</b> |  |
| <b>SALDO</b> |                  |  | <b>139,53</b>    |  |

Come si evince dai documenti:

- il saldo in data 29/06/2016 era di € 80,05
- in data 26/08/2016 era stata accreditata la somma di € 72.971,10 da parte di Rotary Foundation
- in data 14/09/2016 sono stati effettuati bonifici ai Club per complessivi € 72.286,10 (compresi 35 euro di commissioni)
- oltre al pagamento di € 343,50 a favore di RGB di Grignani Samuel per acquisto materiale di cancelleria
- di € 282,03 per interessi, competenze e bolli
- residuando sul conto corrente bancario un saldo di € 139,53



**Rotary**  
Distretto 2032  
A.R. 2017 - 2018



# Seminario Distrettuale Rotary Foundation e Sovvenzioni

## Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo

Cuneo, 18 novembre 2017

